

العنوان:	برامج الإدارة العامة البرامج العامة لمعهد الادارة المتقدمة للأكاديمية العربية للعلوم والتكنولوجيا والنقل البحري
المصدر:	الإدارة
الناشر:	اتحاد جمعيات التنمية الإدارية
مؤلف:	هيئة التحرير(معد)
المجلد/العدد:	مج 39, ع 2
محكمة:	لا
التاريخ الميلادي:	2004
الشهر:	أكتوبر
الصفحات:	13 - 16
رقم MD:	158859
نوع المحتوى:	بحوث ومقالات
قواعد المعلومات:	EcoLink
مواضيع:	هيئة التدريس، الأكاديمية العربية للعلوم والتكنولوجيا والنقل البحري، الادارة العامة، الأهداف التربوية، التخطيط التربوي، مساقات التعليم، المناهج الدراسية، القبول والتسجيل، تنمية الموارد البشرية، برامج التدريب، مصر
رابط:	http://search.mandumah.com/Record/158859



الأكاديمية العربية
للعلوم والتكنولوجيا والنقل البحري
معهد الإدارة المتقدمة

برامج الإدارة العامة

Public Administration Programs

البرامج العامة لمعهد الإدارة المتقدمة للأكاديمية
العربية للعلوم والتكنولوجيا والنقل البحري

١٣



د. هشام ناصف
مستشار رئيس
الأكاديمية العربية
للعلوم والتكنولوجيا
والنقل البحري
المشرف على قسم
الإدارة العامة



د. محمد الحناوي
نائب رئيس
الأكاديمية العربية
للعلوم والتكنولوجيا
والنقل البحري
عميد كلية الدراسات
العليا في الإدارة



د. جمال الحاج
رئيس الأكاديمية
العربية للعلوم
والتكنولوجيا والنقل
البحري

معهد الإدارة المتقدمة

منذ إنشاء الأكاديمية العربية للعلوم والتكنولوجيا عام ١٩٧٢ وهى رائدة فى مجال تطوير التعليم. وفى السنوات الماضية وجهت الأكاديمية اهتمامها ناحية «التعليم الإدارى» وكانت نقطة البداية برنامجا متميزا للغاية تقدمه كلية الإدارة والتكنولوجيا يمنح درجة البكالوريوس. وبنفس الروح تبلورت فكرة إنشاء معهد الإدارة المتقدمة عام ١٩٩٤ ليقدم برنامجا متكاملًا للدراسات العليا يتضمن عدة مسارات متخصصة فى التدريب والاستشارات والدراسات.



هدف المعهد

إعداد القادة الإداريين المؤهلين للتعامل مع المستقبل من خلال توفير مناخ تعليمى مستحدث يمزج بين الخبرة العلمية والممارسة العملية، ويوفر عناصر الإبداع والرؤى المستقبلية التى تحقق «التميز» للمؤسسات المعنية، والوصول بالمشاركين فى برامج المعهد إلى آفاق جديدة من التطور فى فنون الإدارة بما ينمى لديهم مهارات الابتكار والريادة فى كافة مجالات العمل الإدارى.

مجتمع الدارسين

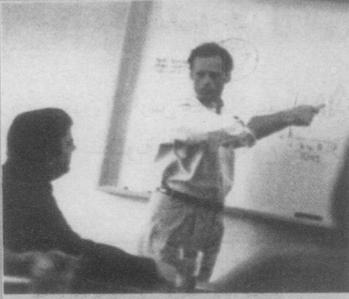
المديرون الحاليون والمرقبون والذين يشغلون وظائف الإدارة العليا والمتوسطة بالأجهزة الحكومية والوزارات والمحافظات ووحدات الإدارة المحلية والهيئات العامة الخدمية والاقتصادية، والمنظمات غير الحكومية والقطاع الخاص، فى جمهورية مصر العربية ودول الوطن العربى.

١٤

هدف البرامج

تهدف برامج الإدارة العامة (من ماجستير ودبلوم) إلى تحقيق ما يلى:

- دعم تنمية الموارد البشرية فى مصر والوطن العربى فى جميع مجالات الإدارة الحكومية، والمساهمة فى تغيير مفهوم الإدارة الحكومية من أجهزة تمارس السلطة إلى أجهزة تخدم جمهور المتعاملين معها.
- رفع مستوى أداء القادة الإداريين العاملين بالأجهزة الحكومية ليكونوا قادرين على مواكبة المتغيرات الدولية المعاصرة والقدرة على المنافسة فى السوق العالمية.
- التطوير التنظيمى للأجهزة والوحدات الحكومية وغير الحكومية ووحدات الإدارة المحلية، وخاصة التى يرتبط نشاطها بالقطاع الخاص، بهدف تحسين مستوى أدائها بما يساعد على مزيد من الدعم والتنمية للقطاع الخاص.
- إعداد جيل جديد من المديرين والمتخصصين فى مجالات الإدارة العامة وتنمية مهاراتهم العلمية والعملية ليكونوا قادرين على استخدام الأساليب العلمية الحديثة ومواكبة التطور السريع فى علوم الإدارة وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات، وتنمية قدراتهم على دراسة ومواجهة المشاكل التى تواجه وحداتهم الإدارية.



مقررات ماجستير الإدارة العامة

أربعة فصول دراسية

الفصل الدراسي الأول	الفصل الدراسي الثاني	الفصل الدراسي الثالث	الفصل الدراسي الرابع
- الإدارة والتنظيم - الاقتصاد - نظرية وطبيعة الإدارة العامة - المحاسبة وإدارة الموارد المالية	- إدارة الموارد البشرية - تسويق الخدمات - السلوك التنظيمي - إدارة جودة الخدمة	- طرق البحث العلمي - الإدارة المحلية المقارنة - إدارة المشروعات العامة - نظم المعلومات الإدارية	- التخطيط الاستراتيجي - إدارة المنظمات الدولية والمنظمات غير الحكومية - إدارة البيئة - إعادة هيكلة المنظمات العامة



مقررات برنامج دبلوم الإدارة

فصلان دراسيان

الفصل الدراسي الأول	الفصل الدراسي الثاني
- نظرية وطبيعة الإدارة العامة - الإدارة المحلية المقارنة - تسويق الخدمات - إدارة جودة الخدمة	- التخطيط الاستراتيجي - إدارة المنظمات الدولية والمنظمات غير الحكومية - إدارة البيئة - إعادة هيكلة المنظمات العامة

١٥

الخطة الزمنية لتنفيذ برنامج ماجستير الإدارة العامة

- يستغرق البرنامج أربعة فصول دراسية متصلة (عامان)
- يدرس الطالب مقرراً دراسياً بمعدل أربعة مقررات كل فصل دراسي.
- تبدأ الدراسة في شهرى أبريل - أكتوبر من كل عام.
- تتم الدراسة طبقاً للمخطط الدراسي الصادر من المعهد.

الخطة الزمنية لتنفيذ برنامج الإدارة

- يستغرق البرنامج فصلين دراسيين (عام)
- يدرس الطالب ٨ مقررات دراسية بمعدل أربعة مقررات كل فصل دراسي.
- يمكن للحاصلين على الدبلوم بدرجة + (٢.٢) التقدم لبرنامج الماجستير.



قواعد التسجيل في برنامج الماجستير :

- أن يكون الدارس حاصلًا على شهادة من جامعة معترف بها بتقدير جيد على الأقل.
- الأوراق المطلوبة للتسجيل.
- شهادة المؤهل الجامعي.
- السجل الدراسي لسنوات الدراسة الجامعية.
- صورة ضوئية لجواز السفر.
- استمارة بيانات التسجيل في البرنامج.
- أن يجتاز المتقدم اختبار مقابلة شخصية.

قواعد التسجيل فى برنامج الدبلوم

أن يكون الدارس حاصلًا على شهادة من جامعة معترف بها، وتقديم الأوراق المطلوبة للتسجيل، مع اجتيازه لاختبار المقابلة الشخصية.

خصائص البرنامج

الجودة

- أعضاء هيئة تدريس على درجة عالية من التميز.
- عدد محدود من الدارسين فى الفصل الدراسى الواحد.
- محتوى أكاديمى يتصف بالتنوع والشمول.
- بيئة تعليمية وتدريبية متميزة مدعمة بأحدث أساليب وتكنولوجيا التعليم الإدارى.

المرونة

- برنامج تم إعداده لمقابلة احتياجات الدارس بغض النظر عن الخلفية التعليمية فى الدرجة الجامعية الأولى.
- إتمام البرنامج خلال أربعة فصول دراسية (عامان) بالنسبة للحصول على درجة الماجستير وعام دراسى فقط (فصلان) للحصول على درجة الدبلوم.

التيسير

- تقدم الأكاديمية خصما قدره ٧٥% من المصروفات الدراسية المقررة للسادة العاملين بوحدة الجهاز الإدارى للدولة والقطاع العام والسادة ضباط القوات المسلحة وضباط الشرطة (١٥٠٠ جنيه للفصل الدراسى الواحد).
- محاضرات فى فترات المساء وعطلات نهاية الأسبوع لتيسير الجمع بين العمل والدراسة.
- تقديم البرنامج فى مصر وخارج مصر.
- (القاهرة - الإسكندرية - جدة - قطر - الإمارات).

لمزيد من المعلومات

الاتصال : مدير برامج الإدارة العامة الإسكندرية

ص.ب ١٠٢٩ ميامى - شارع جمال عبدالناصر

تليفون: (203)5489763

فاكس: (203)5489764

e-mail: ami@aast.edu

القاهرة

٦ شارع الورود - المهندسين - بجوار مسجد د. مصطفى محمود

تليفون: ٧٤٩٠٣٠٩ ٢٠٢ - ٣٣٨٧٤١٢

فاكس: ٧٤٩٤٤٢١ ٢٠٢

e-mail: ami_mba@ouda.org.eg